

Regulamin Szkolnej Rady Rodziców

III Liceum Ogólnokształcącego im. S. B. Lindego

w Toruniu

Szkolna Rada Rodziców współdziała z nauczycielami i rodzicami w celu jednolitego oddziaływania na młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, opieki i wychowania.

Współdziałanie rodziców i nauczycieli powinno sprzyjać podnoszeniu kultury pedagogicznej i prawidłowemu realizowaniu funkcji wychowawczej przez rodzinę, która dzięki naturalnej więzi uczuciowej najpełniej kształtuje postawy dziecka, jego system wartości i przekonań, ambicje i dążenia oraz daje pierwszą wiedzę o życiu i świecie.

Udział rodziców w życiu szkoły powinien przyczyniać się do podnoszenia jakości procesu edukacyjnego, rozwiązywania problemów wychowawczych, zaspakajania potrzeb opiekuńczych młodzieży, do angażowania środowiska społecznego na rzecz pomocy szkole.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Regulamin określa cele, zadania i organizację Szkolnej Rady Rodziców w III Liceum Ogólnokształcącym w Toruniu

II. CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§2.

1. Zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku.
2. Przedstawianie władzom szkolnym i oświatowym oraz nauczycielom opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
3. Upowszechnianie wśród rodziców- przy współpracy z organizacjami oświatowymi i społecznymi wiedzy o wychowaniu, funkcjach opiekuńczo-wychowawczych oraz zagrożeniach z jakimi styka się młodzież.
4. Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji procesu edukacyjnego, organizowania i udzielania pomocy materialnej w tym zakresie.

III. SKŁAD I STRUKTURA SZKOLNEJ RADY RODZICÓW

§3.

1. Rada Klasowa Rodziców wybierana jest podczas pierwszego spotkania danego oddziału (klasy) z wychowawcą.
2. Rada Klasowa Rodziców wybiera ze swego grona przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. W razie potrzeby Przewodniczący Rady Klasowej Rodziców spotyka się z Radą Klasową Rodziców celem omówienia istotnych zagadnień dla klasy.

§4

1. Szkolna Rada Rodziców składa się przedstawicieli Rad Klasowych (po jednym przedstawicielu z każdego oddziału), wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału. W wyborach, o których mowa, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym
2. Szkolna Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu danej kadencji wybiera ze swego grona trzyosobowe Prezydium w składzie:
 1. Przewodniczący;
 2. Sekretarz;
 3. Skarbnik;
3. Szkolna Rada Rodziców wyłania również trzyosobową komisję rewizyjną w składzie:
 1. Przewodniczący;
 2. Sekretarz;
 3. Członek;
4. Szkolna Rada Rodziców może utworzyć zespoły problemowe i inne doraźne według potrzeby.
5. Szkolna Rada Rodziców podejmuje decyzje zwykłą większością głosów spośród osób obecnych na zebraniu.

IV. ORGANIZACJA PRACY I ZADANIA RADY RODZICÓW

§5.

1. Kadencja Szkolnej Rady Rodziców trwa 1rok.
2. Szkolna Rada Rodziców posługuje się pieczętą nagłówkową.
3. Szkolna Rada Rodziców zbiera się co najmniej 2 razy w roku.

§6.

1. Klasowa Rada Rodziców zbiera się w razie potrzeby.
2. Klasowa Rada Rodziców reprezentuje potrzeby uczniów poszczególnych klas i współuczestniczy w ich realizacji.
3. Klasowa Rada Rodziców udziela pomocy wychowawcy w organizowaniu imprez klasowych dla uczniów.
4. Klasowa Rada Rodziców zbiera składki finansowe na rzecz Szkolnej Rady Rodziców.
5. Klasowa Rada Rodziców uczestniczy poprzez swojego przedstawiciela w każdym spotkaniu Szkolnej Rady Rodziców.

§7.

Zadaniem Przewodniczącego Szkolnej Rady Rodziców jest kierowanie pracą Rady w zakresie:

1. Opracowania projektu działalności wraz z planem finansowym na dany rok szkolny.
2. Kierowanie realizacją zadań i kontrola ich wykonania.
3. Ustalanie terminów i prowadzenie spotkań Szkolnej Rady Rodziców.
4. Kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą.
5. Przekazywanie opinii i postulatów Rodziców Dyrekcji lub Radzie Pedagogicznej.
6. Reprezentowanie Szkolnej Rady Rodziców na zewnątrz oraz podczas uroczystości szkolnych.

§8

Zadaniem Sekretarza Rady jest:

1. Zapewnienie właściwej organizacji pracy Szkolnej Rady Rodziców
2. Przygotowanie zebrań Szkolnej Rady Rodziców.
3. Prowadzenie korespondencji i dokumentacji oraz zapewnienia prawidłowego jej przechowywania.
4. Zawiadamianie członków o zebraniach.

§9.

Zadaniem Skarbnika Szkolnej Rady Rodziców jest prowadzenie całokształtu działalności finansowo-gospodarczej, a w szczególności:

1. Wypełnianie obowiązków określonych przepisami prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości oraz składanie comiesięcznej informacji finansowej na zebraniach Szkolnej rady Rodziców.
2. Informowanie wychowawców i skarbników klasowych o sposobie prowadzenia dokumentacji finansowo-gospodarczej w klasie.
3. Przechowywanie pieczętki Szkolnej rady Rodziców.
4. Przechowywanie dokumentacji finansowej Szkolnej rady Rodziców.

§10.

Do zadań Członka Szkolnej Rady Rodziców należą zadania powierzone przez Przewodniczącego lub Sekretarza Szkolnej Rady Rodziców.

§11.

Do zadań Prezydium Szkolnej Rady Rodziców należą:

1. Kierowanie pracami Szkolnej Rady Rodziców.
2. Koordynowanie i nadzór nad działalnością Klasowej Rady Rodziców.
3. Zatwierdzanie projektów harmonogramu pracy Szkolnej Rady Rodziców.
4. Decydowanie o działalności finansowo-gospodarczej.

§12.

Zadaniem Komisji rewizyjnej Szkolnej Rady Rodziców jest czuwanie nad zgodnością działalności Szkolnej Rady Rodziców z obowiązującymi przepisami a w szczególności:

1. Kontrolowanie działalności Szkolnej Rady Rodziców co najmniej raz w roku
2. Składanie rocznych sprawozdań ze swej pracy.

V. ZASADY DZIAŁALNOŚCI FINANSOWO GOSPODARCZEJ

§13.

Szkolna Rada Rodziców prowadzi działalność finansową w oparciu o ogólne obowiązujące przepisy

§14

Wszelkie pieniądze będące w dyspozycji Szkolnej Rady Rodziców mogą być wydatkowane jedynie po PISEMNEJ ZGODZIE Przewodniczącego Szkolnej Rady Rodziców, a w przypadku jego usprawiedliwionej nieobecności sekretarza lub skarbnika Szkolnej Rady Rodziców.

§15.

Szkolna Rada Rodziców zastrzega sobie całkowitą niezależność jak i rozpatrywanie wyłącznie pisemnych wniosków przy podziale środków finansowych Szkolnej Rady Rodziców.

1. Szkolna Rada Rodziców gromadzi środki finansowe na rachunku bankowym.
2. Szkolna Rada Rodziców może gromadzić środki finansowe z następujących źródeł:
 1. Ze składek rodziców;
 2. Z wpłat i darowizn od osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji;
 3. Z imprez organizowanych przez Szkolną Radę Rodziców bądź Klasową Radę Rodziców dla społeczności szkoły i mieszkańców środowiska lokalnego;
 4. Z innych źródeł;
3. Prezydium ustala minimalną, dobrowolną, roczną składkę oraz zasady opłacania składek w przypadku uczęszczania do szkoły dwóch lub więcej uczniów z jednej rodziny.
4. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować składkę wyższą od ustalonej.
5. Składkę roczną można płacić jednorazowo lub w dogodnych dla wpłacającego ratach.

§16.

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców na następujące cele:

1. Dofinansowania konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym.
2. Dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań.
3. Zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych lub sportowych.
4. Dofinansowanie części kosztów zespołu sportowego biorącego udział w zawodach pozaszkolnych.

5. Pomoc materialna dla uczniów z najbiedniejszych rodzin w postaci dofinansowania:
 1. Dożywiania
 2. Odzieży
 3. Podręczników
 4. Wyjazdów na wycieczki szkolne i inne (pomoc finansowa np. w postaci dofinansowania kosztów wycieczki- o ile Rada nie zadecyduje inaczej – może być udzielona jednemu uczniowi raz na rok)
6. Dofinansowanie zakupu książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego lub sportowego na potrzeby Szkoły na pisemny wniosek Dyrektora Szkoły.
7. Wydatki związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców.

§17.

1. 40% środków finansowych zebranych przez rodziców danego oddziału może pozostać do wykorzystania w oddziale (klasie). Decyzję o wydatkowaniu środków podejmuje klasowa rada rodziców po konsultacji z wychowawcą klasy.
2. Główne cele na jakie mogą być wydatkowane środki wym. w &16 pkt 1 to
 1. Dofinansowanie klasowych imprez
 2. Dofinansowanie wycieczek
 3. Upiększenie izby klasowej
 4. Inne wydatki ponoszone na rzecz i dla dobra całej klasy

§18.

Prezydium rady Rodziców może wydatkować środki finansowe pochodzące z innych źródeł niż &15 o ile ofiarodawca w całości lub części nie przekazał tych środków ze wskazaniem życzeń lub celów na które mają być przeznaczone (tzw. Darowizna celowa). W takim przypadku Prezydium rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§19.

Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje się na posiedzeniu plenarnym Szkolnej Rady Rodziców

§20.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia. Z tym dniem traci ważność dotychczasowy Regulamin Szkolnej rady Rodziców III Liceum ogólnokształcącego im. Samuela Bogumiła LINDEGO w Toruniu.